

Agenda MR ODBS Pieterskerkhof

Datum: 2 december 2024

Aanvang: 16.00 – 18.00 uur

Locatie: teamkamer

1. Vaststellen agenda, voorbespreking punten en vaststelling notulen (5 min)
2. Mededelingen en ingekomen stukken (5 min)
 - kennismaking nieuw MR-ouderlid/voorzitter
3. Speerpunten MR bespreken. Openstaande punten overzetten naar een actielijst (voor afronding) en/of de MR jaarplanning. (10 min)

Openstaande punten:

- Oudergeldstromen
- Visitatie/daltonopleiding
- Puntenburg
- Begroting 2024 en actie 2025
- Jaarplan 2024 en actie 2025
- Beleid digitale geletterdheid
- IEP
- Kerndoelen
- 4 x 4 wijzer
- Financieel jaarverslag OR (oudergelden) Jaaroverzicht jan/feb
- Evaluatie samenwerking school-Stichting Twijnfonds naar jan/feb jaaroverzicht

Daarbij horend: Voorstel toekomstige samenwerking school-Stichting Twijnfonds

4. Opbrengsten LVS juni 2024 (5 min)
5. Schoolbegroting incl. financiering ondersteuning 30+ groepen en techniek en muziek (10 min)
6. Schoolplan (10 min)
7. Een eerste verkenning van de plek van technologie in de school, en wat daar voor standpunten en leidraden in zouden kunnen worden aangenomen. (10 min)
8. eten op school: er is nu al een paar vergaderingen aangestipt dat daar te weinig tijd voor is en ouders dit ook melden, maar tot nog toe is er geen tijd geweest om daarop in te gaan.(10 min)

Met interim-directeur Malouk v.a. 16.30:

9. Stand van zaken/updates directie o.m (10 min).:

- Vervanging speeltoestel schoolplein
- Techniekles
- Ondersteuning grote groepen
- Schade schoolmeubilair
- Oudergelden: bespreking en jaaroverzicht

10. Overige schoolzaken (5 min)

Alleen MR:

11. Overleg & formuleren advies (10 min)